

**ZARASŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS
TEISĖS IR CIVILINĖS METRIKACIJOS SKYRIAUS
ADMINISTRACINĖS PASLAUGOS TEIKIMO APRAŠYMAS**

| Eil. Nr. | Pavadinimas | Aprašymo turinys |
|-----------------|--|--|
| 1. | Administracinės paslaugos pavadinimas | Tėvystės (motinystės) nustatymo, nuginkėjimo registravimas |
| 2. | Administracinės paslaugos aprašymas | <p>Paslauga teikiama vykdant teismo sprendimą dėl tėvystės (motinystės) nustatymo ar nuginkėjimo. Registruojant tėvystės (motinystės) nustatymą ar nuginkėjimą, paliekama vaiko turima pavardė (ir tautybė), jei teismo sprendime dėl tėvystės (motinystės) nustatymo ar nuginkėjimo nenurodyta kitaip. Registruojant tėvystės (motinystės) nustatymą, sudaromas civilinės būklės akto įrašo pakeitimo ar papildymo įrašas, kuriuo atitinkamai vaiko gimimo įrašo keičiami duomenys apie vaiko tėvus. Registruojant tėvystės (motinystės) nuginkėjimą, sudaromas civilinės būklės akto įrašo pakeitimo ar papildymo įrašas, kuriuo iš vaiko gimimo įrašo išbraukiami duomenys apie tėvą (motiną).</p> <p>Prašymą dėl paslaugos suteikimo galima pateikti asmeniškai, per atstovą arba per konsulinę įstaigą, atvykus į Zarasų rajono savivaldybės administracijos Teisės ir civilinės metrikacijos skyrių Sėlių a. 22, 32110 Zarasai, 200 kab.</p> <p>Paslaugą galima užsisakyti elektroniniu būdu, naudojantis Metrikacijos ir gyvenamosios vietos deklaravimo informacine sistema (MGVDIS), Elektroninių valdžios vartų priemonėmis www.epaslaugos.lt.</p> <p>Asmeniui išduodamas dokumentas tiesiogiai atvykus į Zarasų rajono savivaldybės administracijos Teisės ir civilinės metrikacijos skyrių (Sėlių a. 22, 32110 Zarasai, 200 kab.)</p> |
| 3. | Administracinės paslaugos gavėjo (asmens, siekiančio gauti paslaugą) tipas | Lietuvos piliečiai bei užsieniečiai, turintys teisę gyventi Lietuvoje. |
| 4. | Administracinės paslaugos teikimo būdas (tipas) | Paslauga teikiama elektroninėmis ir neelektroninėmis priemonėmis. |
| 5. | Funkcija, kurią vykdant teikiama paslauga | Paslauga teikiama valstybei perdavus paslaugos teikimo funkciją. |
| 6. | Informacija apie tai, ar paslauga teikiama atlygintinai (neelektroninėmis / elektroninėmis priemonėmis teikiamos paslaugos) | Ne |
| 7. | Administracinės paslaugos rezultatas | Atliekamas tėvystės (motinystės) nustatymo, nuginkėjimo registravimas, arba nurodomos atsisakymo registruoti priežastys |
| 8. | Teisės aktai, reglamentuojantys paslaugos teikimą, ir, jei teisės aktai yra paskelbti – nuorodos į tų teisės aktų paskelbimo šaltinį internete (Teisės aktų registrą, Europos Sąjungos | <p>Konvencija dėl išrašų iš civilinės būklės aktų įrašų išdavimo įvairiomis kalbomis (Pasirašyta 1976 m. rugsėjo 8 d. Vienoje) https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/TAR.2A96C7BB8D19</p> <p>Lietuvos Respublikos civilinis kodeksas https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/TAR.8A39C83848CB/asr</p> <p>Lietuvos Respublikos pilietybės įstatymas</p> |

| Eil. Nr. | Pavadinimas | Aprašymo turinys |
|----------|--|--|
| | oficialiojo leidinio svetainę arba paslaugą teikiančios savivaldybės interneto svetainę | <p>https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/TAR.F628061443C6/asr</p> <p>Lietuvos Respublikos civilinės būklės aktų registravimo įstatymas https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/ecf91ec0a00811e58fd1fc0b9bba68a7/asr</p> <p>Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymas https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/ecf91ec0a00811e58fd1fc0b9bba68a7/asr</p> <p>Lietuvos Respublikos teisingumo ministro 2016 m. gruodžio 28 d. įsakymas Nr. 1R-334 „Dėl Civilinės būklės aktų registravimo taisyklių ir civilinės būklės aktų įrašų ir kitų dokumentų formų patvirtinimo“ https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/15fd41a0ccd811e6a2cac7383cbb90a3/asr</p> <p>Valstybinės lietuvių kalbos komisijos 2003 m. birželio 26 d. nutarimas Nr. N-2(87) „Dėl moterų pavardžių darymo“ https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/TAR.16CCC179D947</p> |
| 9. | Administracinės paslaugos inicijavimo forma | Prašymo forma pateikta prie paslaugos aprašymo *.docx formatu |
| 10. | Duomenys apie informaciją ir dokumentus, kuriuos turi pateikti asmuo, siekiantis gauti paslaugą | <ol style="list-style-type: none"> 1. asmens tapatybę patvirtinantis dokumentas. 2. Įsiteisėjęs teismo sprendimas nustatyti, nuginkčyti tėvystę (motinystę), jeigu pareiškėjas į civilinės metrikacijos įstaigą kreipėsi anksčiau negu teismas jai pateikė šį sprendimą arba jeigu teismo sprendimas priimtas iki 2001 m. liepos 1d. Užsienio teismų sprendimai turi būti pripažinti Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka. 3. Atstovavimą patvirtinantis dokumentas, kai pareiškėjas prašymą pateikia per atstovą. 4. Atstovo asmens tapatybės dokumentas, kai pareiškėjas prašymą pateikia per atstovą. <p>Pastaba: privaloma prašymo forma nėra patvirtinta.</p> |
| 11. | Duomenys apie informaciją ir dokumentus, kuriuos paslaugos teikėjas gauna pats | - |
| 12. | Nuorodos į institucijos, teikiančios paslaugą, svetainės tinklalapį, kur galima sužinoti daugiau apie paslaugą | www.zarasai.lt |
| 13. | Raktažodžiai | Tėvystė, motinystė, nustatymas, nuginkčijimas |
| 14. | Asmens arba padalinio, atsakingo už paslaugos suteikimą, kontaktiniai duomenys | Vyresnioji specialistė Rima Dūdėnienė, tel. + 370 385 37 166, el. p. metrikacija@zarasai.lt |
| 15. | Neelektroninėmis priemonėmis teikiamos paslaugos teikimo proceso | 1. Paslaugos gavėjas pateikia įsiteisėjusį teismo sprendimą dėl tėvystės (motinystės) nustatymo ar dėl tėvystės (motinystės) nuginkčijimo ir kitus privalomus dokumentus. |

| Eil. Nr. | Pavadinimas | Aprašymo turinys |
|----------|--|---|
| | aprašymas | <p>2. Jei registruojamas tėvystės (motinystės) nustatymas – įrašomi duomenys apie tėvą (motiną), jei registruojamas tėvystės (motinystės) nuginkijimas – išbraukiami tėvo (motinos) duomenys.</p> <p>3. Paslaugos vykdytojas sudaro civilinės būklės akto pakeitimo ar papildymo įrašą.</p> <p>4. Paslaugos vykdytojas duomenis perduoda Valstybės įmonės Registrų centro Gyventojų registru, o įrašo išrašas išduoda paslaugos gavėjui.</p> |
| 16. | Neelektroninėmis / elektroninėmis priemonėmis teikiamos paslaugos suteikimo trukmė | 1 d. d. |
| 17. | Duomenys apie elektroninėmis priemonėmis teikiamą paslaugą (jei ji teikiama tik arba ir elektroninėmis priemonėmis) – pavadinimas, nuoroda į elektroninėmis priemonėmis teikiamos paslaugos užsakymo tinklalapį: | <p>Tėvystės (motinystės) nustatymo, nuginkijimo registravimas</p> <p>https://www.ipasas.lt/index.php?app=savitarna</p> <p>https://www.epaslaugos.lt/portal/service/156/56040?searchId=f5c6589e-4262-4702-8493-d6a100d48750</p> <p>https://mgvdisisorinis.registrucentras.lt</p> |
| 17.1. | elektroninėmis priemonėmis teikiamos paslaugos proceso aprašymas | <p>1. Paslaugos gavėjas arba įgaliotas asmuo prisijungia prie Metrikacijos ir gyvenamosios vietos deklaravimo informacinės sistemos (MGVDIS). Paslaugos gavėjas užpildo ir pateikia elektroninę prašymo formą (kurią reikia pasirašyti kvalifikuotu elektroniniu parašu).</p> <p>2. Paslaugos vykdytojas išnagrinėja prašymą ir priima sprendimą arba patenkinti prašymą, arba atmeta prašymą, arba informuoja paslaugos gavėją dėl prašymo papildymo.</p> <p>3. Išnagrinėjus prašymą, jei registruojamas tėvystės (motinystės) nustatymas – įrašomi duomenys apie tėvą (motiną), jei registruojamas tėvystės (motinystės) nuginkijimas – išbraukiami tėvo (motinos) duomenys.</p> <p>4. Sudaromas civilinės būklės akto pakeitimo ar papildymo įrašas.</p> <p>5. Duomenys perduodami Valstybės įmonės Registrų centro Gyventojų registru, o įrašo išrašas išduodamas tik paslaugos gavėjui pageidaujant.</p> <p>6. Paslaugos gavėjas apie priimtą sprendimą informuojamas prašyme nurodytu būdu: atvykęs į Savivaldybės administraciją, registruotu laišku arba prisijungęs prie MGVDIS (https://mgvdisisorinis.registrucentras.lt).</p> |
| 18. | Duomenys apie paslaugos teikėjo veiksmų (neveikimo), kurie galimai pažeidė paslaugos gavėjo teises ar teisėtus interesus, apskundimo tvarką | <p>Paslaugos teikėjo veiksmai (neveikimas) gali būti skundžiami Viešojo administravimo įstatymu nustatyta tvarka per vieną mėnesį nuo tokių veiksmų paaiškėjimo asmeniui dienos Zarasų rajono savivaldybės administracijos direktoriui (Sėlių a. 22, Zarasai), arba Lietuvos administracinių ginčų komisijos Panevėžio apygardos skyriui (Respublikos g. 62, 35158 Panevėžys) Lietuvos Respublikos ikiteisminio administracinių ginčų nagrinėjimo tvarkos įstatymu nustatyta tvarka per vieną mėnesį nuo įteikimo dienos, arba Regionų administracinio</p> |

| Eil. Nr. | Pavadinimas | Aprašymo turinys |
|---------------------|--------------------|---|
| | | teismo Panevėžio rūmams (Respublikos g. 62, 35158 Panevėžys), arba per Lietuvos teismų elektroninių paslaugų portalą https://e.teismas.lt) Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymu nustatyta tvarka per vieną mėnesį nuo įteikimo dienos. |

Teisės ir civilinės metrikacijos skyriaus vedėja Laura Kviklienė, tel. + 370 385 31 203,
el. p. laura.kvikliene@zarasai.lt

Vyresnioji specialistė Rima Dūdėnienė, tel. +370 385 37 166, el. p. metrikacija@zarasai.lt